

Р Е Ш Е Н И Е

№545

/По протокол № 45/17.09.2026 г./

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с ал. 1, т. 6 и чл. 52, ал. 1, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 11, ал. 10, чл. 39, чл. 94, ал.2 и ал.3, чл.96 и чл. 125, ал. 1 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България (ЗДБРБ) за 2026 година, Решение № 497 на Министерски съвет от 03.07.2026 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2026 г., Натурални и стойностни показатели за прилагане на стандартите в делегираните от държавата дейности за 2026 г. за Община Бяла – Приложение №1 на Министерството на финансите и Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет в Община Бяла, област Русе, Общински съвет Бяла, област Русе

Р Е Ш И:

1. ПРИЕМА бюджета на Община Бяла за 2026 година, както следва:

1.1. По прихода в размер на 11 550 353,00 евро в т.ч.:

1.1.1. приходи за делегираните от държавата дейности в размер на **6 996 233,00 евро**, в т. ч. 6 534 091 за 20206 г., **Приложение №1**, и преходен остатък от 2025 г. в размер на 462 142,00 евро.

1.1.2. приходи от местни дейности в размер на **4 554 120,00 евро**, в т.ч.:

1.1.2.1. Приходи от местна дейност - 3 226 490,00 евро, **Приложение №2**, в т. ч.: данъчни приходи – 754 600 евро и неданъчни приходи – 2 471 890,00 евро;

1.1.2.2. Други средства в приходната част:

- Обща изравнителна субсидия – 592 100 евро;
- Трансфер за зимно поддържане и снегочистване – 76 000 евро;
- Целева субсидия за капиталови разходи – 599 400 евро;
- Други целеви разходи за местни дейности – 159 000 евро;
- Преходен остатък от 2025 г. от местни дейности – 185 130,00 евро;
- Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз – 60 000 евро;
- Друго финансиране – операции с активи /отчисления/, /с/с/с знак минус/ - - 30 000 евро;
- Погашения на дългосрочни заеми от банки в страната / с/с/с знак минус/ - - 314 000 евро.

1.2. По разходите в размер на 11 550 353,00 евро, разпределени по функции и дейности в т.ч.:

1.2.1. разходи за делегирани от държавата дейности **6 996 233,00 евро** /**Приложение № 3**/;

1.2.2. разходи за местни дейности: **4 554 120 евро**, в т. ч. разходи за дофинансиране на държавни дейности в размер на 59 062,00 евро. /**Приложение № 4**/;

1.3. ОПРЕДЕЛЯ числеността на персонала по дейности /Приложения № 3 и 4/.

2. УТВЪРЖДАВА разчета за финансиране на капиталови разходи за 2026 година по съответните източници, както следва:

2.1. **УТВЪРЖДАВА** План за разпределение на целевата субсидия за капиталови разходи за 2026 г. в размер на 609 540,00 евро /Приложение № 5/;

2.2. **УТВЪРЖДАВА** План за разпределение на собствените бюджетни средства за капиталови разходи за 2026 г. в размер на 210 424,37 евро /Приложение № 12/;

2.3. **УТВЪРЖДАВА** План за разпределение на капиталови разходи за 2026 г. финансирани от европейски и други източници в размер на 12 732 555,22 евро /Приложение № 13/.

3. ПРИЕМА следните лимити за разходи:

3.1. Средства за социално-битово и културно обслужване в размер до 3 на сто от утвърдените разходи за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения;

3.2. Представителни разходи на Кмета на Общината в размер не по-голям от 3 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка за дейност „Общинска администрация“;

3.3. Представителните разходи на Председателя на Общински съвет Бяла в размер не по-голям от 1,5 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка за дейност „Общинска администрация“.

3.4. Помощи по решение на Общински съвет Бяла – 15 000,00 евро.

4. УТВЪРЖДАВА разчета на субсидии за организации с нестопанска цел:

4.1. Регистрирани спортни клубове - общо 75 000,00 евро;

4.2. Читалища – 168 600,00 евро;

4.3. Пенсионерски клубове – 13 150,00 евро;

5. УПЪЛНОМОЩАВА Кмета на Общината да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т. 4.

6. УТВЪРЖДАВА списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разходи за пътуване от местоживее до месторабота и обратно съгласно ПМС № 102 на Министерския съвет от 12 август 2026 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2026 г. по **Приложение № 6**.

7. ОДОБРЯВА 90 % от действителните транспортни разходи на длъжностите и лицата за дейности местна отговорност, пътуващи от местоживее до месторабота и обратно съгласно ПМС № 102 на Министерския съвет от 12 август 2026 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2026 г.

8. ОПРЕДЕЛЯ максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2026 г. в размер на 12 075 476,00 евро, като наличните в края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15% - 1 811 321,40 евро. Ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения, както и за ангажименти за разходи по сключени договори от общината за периода 2022 – 2025 г. за извършените от Общината услуги по събиране и транспортиране на битови отпадъци, третирането им в съоръжения и инсталации и поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване, както и такива за сметка на трансфери от централния бюджет за други целеви разходи, включително за местни дейности по чл.52, ал.1, т.1 буква „г“ от ЗПФ и за изпълнение на приоритетни проекти по инвестиционната програма за общински проекти по приложение № 3 към чл.113, ал.11 от ЗДБРБ за 2025 г. и условията и реда за финансирането им през 2026 г.

9. ОПРЕДЕЛЯ максимален ангажимент на разходите, които могат да бъдат натрупани през 2026 г. в размер на 12 075 476,00 евро, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 % - 6 037 738,00

евро. Ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения, както и за ангажменти за разходи по сключени договори от общината за периода 2022 – 2025 г. за извършените от Общината услуги по събиране и транспортиране на битови отпадъци, третирането им в съоръжения и инсталации и поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване, както и такива за сметка на трансфери от централния бюджет за други целеви разходи, включително за местни дейности по чл. 52, ал.1, т.1 буква „ г" от ЗПФ. и за изпълнение на приоритетни проекти по инвестиционната програма за общински проекти по приложение № 3 към чл.113, ал.11 от ЗДБРБ за 2025 г. и условията и реда за финансирането им през 2026 г.

10. ОДОБРЯВА размера на просрочените задължения, които ще бъдат разплатени през 2026 година съгласно план-график по **Приложение № 7**.

11. ОДОБРЯВА размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2026 г. – 114 212 евро.

12. ОПРЕДЕЛЯ максимален размер на дълга, както следва:

12.1. Годишен размер на плащанията по общински дълг през 2026 година, съгласно **Приложение №8**;

12.2. Максимален размер на новия общински дълг за 2026 г. – до 15% от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години – 459 662 евро.

12.3. Общински гаранции, които могат да бъдат издадени през 2026 година до размер съгласно чл. 32, ал. 2 от ЗПФ.

13. ОДОБРЯВА Индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и други проекти и програми в лева за 2026 г. съгласно **Приложение № 9**.

14. ОДОБРЯВА Бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2026 г. и прогнозни показатели за периода 2027 – 2029 г., съгласно **Приложение № 14**.

15. ПРИЕМА План-сметката за разходите на Общинско предприятие „Комунални дейности и услуги”, гр. Бяла за 2026 г. съгласно **Приложение № 10**.

16. ПРИЕМА План-сметката за разходите на Общинско предприятие „Регионално депо Бяла, гр. Бяла за 2026 г., съгласно **Приложение № 11**.

17. ПРИЕМА План-сметката за разходите на кметство с. Ботров за 2026 г. съгласно **Приложение № 15**.

18. ПРИЕМА План-сметката за разходите на кметство с. Стърмен за 2026 г. съгласно **Приложение № 16**.

19. ПРИЕМА План-сметката за разходите на кметство с. Пейчиново за 2026 г. съгласно **Приложение № 17**.

20. ПРИЕМА План-сметката за разходите на кметско наместничество с. Пет Кладенци за 2026 г. съгласно **Приложение № 18**.

21. ПРИЕМА План-сметката за разходите на кметство с. Бистренци за 2026 г. съгласно **Приложение № 19**.

22. ПРИЕМА План-сметката за разходите на кметство с. Босилковци за 2026 г. съгласно **Приложение № 20**.

23. ПРИЕМА План-сметката за разходите на кметство с. Дряновец за 2026 г. съгласно **Приложение № 21**.

24. ПРИЕМА План-сметката за разходите на кметство с. Копривец за 2026 г. съгласно **Приложение № 22**.

25. ПРИЕМА План-сметката за разходите на кметство с. Лом Черковна за 2026 г. съгласно **Приложение № 23**.

26. ПРИЕМА План-сметката за разходите на кметство с. Полско Косово за 2026 г. съгласно **Приложение № 24**.

27. ПРИЕМА План-сметката за приходите и разходите на Дом за възрастни хора „Флора“, гр. Бяла за 2026 г. съгласно **Приложение № 25**.

28. ОПРЕДЕЛЯ второстепенни разпоредители с бюджет на Община Бяла, както следва:

- Кмет на кметство с. Босилковци;
- Кмет на кметство с. Дряновец;
- Кмет на кметство с. Копривец;
- Кмет на кметство с. Лом Черковна;
- Кмет на кметство с. Полско Косово;
- Кмет на кметство с. Бистренци;
- Кмет на кметство с. Стърмен;
- Кмет на кметство с. Пейчиново;
- Кмет на кметство с. Ботров;
- Директор на Дом за стари хора- с. Бистренци/гр. Бяла;
- Управител на Дом за възрастни хора „Флора“- гр. Бяла;
- Директор на Исторически музей- град Бяла;
- Директор на Общинско предприятие „Комунални дейности и услуги“- гр. Бяла;
- Директор на Общинско предприятие „Регионално депо Бяла“- гр. Бяла;
- Директор на СУ „Панайот Волов“- гр. Бяла;
- Директор на НУ „Петко Рачев Славейков“- гр. Бяла;
- Директор на НУ „Св. Св. Кирил и Методий“- гр. Бяла;
- Директор на ОУ „Неофит Рилски“- с. Копривец;
- Директор на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“- с. Полско Косово;
- Управител на Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания, гр. Бяла;
- Управител на Център за социална рехабилитация и интеграция, гр. Бяла.

29. УПЪЛНОМОЩАВА Кмета на Община Бяла да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободните средства по общинския бюджет и от сметките за средства от ЕС за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС и по други международни програми, като за всеки отделен случай определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2026 година.

29.1. При предоставянето на временните безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.

29.2. При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл. 104, ал. 1, т.4 от ЗПФ.

29.3. Във всички останали случаи при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми кметът на общината внася предложение за предоставянето им по Решение на Общински съвет.

30. ОПРАВОМОЩАВА Кмета на Община Бяла да извършва компенсирани промени, както следва:

30.1. в частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

30.2. в частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите;

30.3. в разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи;

30.4. да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорства и в съответствие с волята на дарителя/донора;

30.5. да ползва временно свободните средства по бюджета на Общината за текущо финансиране на одобрените по бюджета на Общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината;

30.6. да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства от Европейски структурни и инвестиционни фондове и от други фондове, по международни, национални и други програми и от други източници за реализирането на годишните цели на Общината и за изпълнението на Плана за интегрирано развитие на Община Бяла;

30.7. в изпълнение на правомощията си по т. 30 Кметът на Община Бяла издава заповеди.

31. УПЪЛНОМОЩАВА Кмета на Община Бяла:

31.1. да определи конкретните права и задължения на второстепенни и от по-ниска степен разпоредители с бюджет на Община Бяла;

31.2. да ограничава или спира финансирането на бюджетни звена при нарушаване на финансовата дисциплина;

31.3. да кандидатства за средства от централния бюджет и от други източници за съфинансиране на общински програми и проекти;

31.4. да се разпорежда с резервния бюджетен кредит за съфинансиране на проекти.

32. ВЪЗЛАГА на Кмета на Община Бяла:

32.1. да утвърди бюджетите, план сметките за разходите на второстепенните разпоредители с бюджет на Община Бяла;

32.2. да организира разпределение на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

32.3. да информира Общински съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

33. ПРИЕМА за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета за 2026 година съгласно **Приложение №26**.

Настоящото решение е прието на заседание на Общински съвет Бяла, проведено на 17.09.2026 г., Протокол № 45, т. 2 от дневния ред по докладна записка №08-00-130 от 28.08.2026 г. при кворум от 16 общински съветници и след проведено съгласно чл. 27, ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация поименно гласуване – с 11 гласа „ЗА”, 0 „ПРОТИВ” и 5 „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” и е подпечатано с официалния печат на Общински съвет Бяла.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ
СЪВЕТ БЯЛА:**

МАРИАН АНТОНОВ