

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

АВТОБИОГРАФИЯ

Позиция по проекта / вида на социалната услуга
(моля, посочете): Съдебен заседател към Районен съд - Бяла

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име **МАРИЯНА ИВАНОВА АНЕВА**
 Адрес ул. „Св. Кирил и Методий“, № 1, вх. Б, ет. 1
 гр. Бяла, ул. Цар Освободител, № 59
 Телефон 081 7100 51
 Факс
 E-mail m_aneva

Националност България

Дата на раждане 17.09.1974 г.

ТРУДОВ СТАЖ

- Дати (от-до) От 27.01.1982 г. до 01.09.2016 г.
- Име и адрес на работодателя СУ „Панайот Волев“, гр. Бяла, ул. Цар Освободител, №59
- Вид на дейността или сферата на работа Просветна
- Заемана длъжност Старши учител по БЕЛ и „Етика и право“
- Основни дейности и отговорности Преподавателска и възпитателна дейност и отговорност за обучението, възпитанието и здравето на децата и съвместна работа с техните семейства.
- Дати (от-до) От 16.09.1974 г. до 14.10.1980 г.
- Име и адрес на работодателя ЦДТ „Пролет“ – гр. Бяла, ул. „Кап. Атанас Бендерев“ No 8
- Вид на дейността или сферата на работа Просветна
- Заемана длъжност Детска учителка
- Основни дейности и отговорности
- Дати (от-до) От 10.10.1973 г. до 31.08.1974 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА
ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

- Име и адрес на работодателя ЦДГ „1-ви юни“ – гр. Бяла, ул. "Цар Асен" 16
 - Вид на дейността или сферата на работа Просветна
 - Заемана длъжност Детска учителка
 - Основни дейности и отговорности
- ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ**
- Дати (от-до) 1982 г.
 - Име и вид на обучаващата или образователната организация Великотърновски университет „Св. Св. Кирил и Методий“
 - Основни предмети/застъпени професионални умения „Лектор, агитатор и пропагандист“ към факултета за обществени професии.
 - Наименование на придобитата квалификация
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)
 - Дати (от-до) 19.09.1974 г. до 30.06. 1981 г.
 - Име и вид на обучаващата или образователната организация Великотърновски университет „Св. Св. ^{Кирил и Методий} Климент Охридски“
 - Основни предмети/застъпени професионални умения Български език; Литература; Руски език; Старогръцки език; Старобългарски език; Педагогическа психология; Социална психология; Реторика; Методика на лекционната пропаганда, просветната и агитационната дейност.
Да работя с децата, техните родители и близки, да ги съветвам и да им оказвам психологическа подкрепа с цел повишаване качеството им на живот, да осъществявам връзки със системата от услуги от общността и поддържане на добри партньорски отношения с местните институции. Мога да бъда полезна, защото притежавам голям професионален опит и харесвам този



- вид работа. Притежавам умения да прилагам професионални логопедични методи за преодоляване на говорни дефекти при децата.
- Наименование на придобитата квалификация
Специалист по българска филология и преподавател в средните училища
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)
Магистър
 - Дати (от-до)
От 15.09.1962 г. до 30.06.1973 г.
 - Име и вид на обучаващата или образователната организация
СОУ „Панайот Волов“
 - Основни предмети/застъпени професионални умения
 - Наименование на придобитата квалификация
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Лични умения и компетенции

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК **Български език**

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- | | |
|----------------------|------------------|
| | РУСКИ |
| • Умения за четене | отлично |
| • Умения за писане | отлично |
| • Умения за разговор | отлично |
| | ФРЕНСКИ |
| • Умения за четене | основно |
| • Умения за писане | основно |
| • Умения за разговор | основно |
| | АНГЛИЙСКИ |
| • Умения за четене | основно |
| • Умения за писане | основно |
| • Умения за разговор | основно |

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ
*Съвместно
съжителство с други
хора в мултикултурно
обкръжение, в
ситуации, в които
комуникацията и
екипната работа са от
съществено значение
(например в културата
и спорта) и др.*

Много добри комуникативни умения с деца и родители и бързо адаптиране, позитивно мислене, добра работа в екип. Съвместно съжителство с други хора в мултикултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение.

ОРГАНИЗАЦИОННИ
УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ
*Координация и
управление на хора,
проекти и бюджети в
професионалната среда,
на доброволни начала
(например в областта
на културата и спорта)
у дома и др.*

На базата на дългогодишния ми опит и образование смятам, че съм придобила умения аналитични и презентационни.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ
*Работа с компютри, със
специфично оборудване,
машини и др.*

Курсове по компютърен софтуер

АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ
*Музикални, писмени,
дизайнерски и др.*

Артистични, музикални, писмени, дизайнерски и др. Умения съм придобила в работата си с деца в детската градина и училището.

ДРУГИ УМЕНИЯ И
КОМПЕТЕНЦИИ
*Компетенции, които не
са споменати по-горе.*

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА
УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

Категория В

До 2-и Мартин Ахтанов
Председател на Дружеството, София,
ул. Тръна

Потвърждаващо писмо

от Мартин Ахтанов, ул. Тръна, № 2, София

за скръбен заповед за първи мандат към Парламент със ул. Тръна, № 2, София, 2024 година

Уважаеми 2-и Председател,

С потвърждаващото писмо заявявам осъзнатото си да кандидатствам за длъжността скръбен председател за първи мандат към Парламент със ул. Тръна.

Създавам се интересувал от много време, както се водят в Дружеството Тръна. Възникващото предимство ме интересува за мен, а не за някакви лични интереси.

В живота си винаги съм бил на ситуацията на четката и отговорността и съм се борил да възникне нещо. С работата, която правя, мога да участвам в работата, която правя.

30.VII.2020г.
42.502101

С уважение: М. Ахтанов

ДАНИИ

за лицата за препоръки по т. 4 от Заявлението

(чл.68, ал.3, т.5 от ЗСВ)

1. *Дусяна* *Свертимова*

(име, презиме, фамилия)

Настоящ адрес: *ул. Бяла, общ. Бяла обл. Русе, ул. 1.*

Телефон за контакт: *0899940*

2. *Матяна* *Шешикова*

(име, презиме, фамилия)

Настоящ адрес: *ул. Бяла, общ. Бяла обл. Русе, ул. 1.* *1*

Телефон за контакт: *089*

Подпис: *(Signature)*

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА
НАРОДНА АРМИЯ

№ ки-к-20.....13857.....
София,17.07..... 2020 г.

ДО
Г-ЖА МАРИЯНА І АНЕВА
УЛ. СТ. С ОУ
БЛ. МО , Б 2
7100 ГР.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО АНЕВА,

В отговор на Вашето заявление с вх. № 5470/13.07.2020 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент не откри документи, установяващи Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КРДОПБГДСРСБНА



АНОВ