

ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ НА АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име Емилия Николава
Адрес 7100, град Бяла, ул. „Констант
Телефон 0878 1
Факс
E-mail

Националност България

Дата на раждане 1 г.

ТРУДОВ СТАЖ

- Дати (от-до) от 1990 г. до 2015 г.
 - Име и адрес на работодателя „Български пощи“ ЕАД – клон Бяла
 - Вид на дейността или сферата на работа Мениджър на дейностите на дружеството: разплащания, колетни пратки, пощенски записи на клиенти и др.
 - Заемана длъжност Директор
 - Основни дейности и отговорности
-
- Дати (от-до) 1982 г. до 1990 г.
 - Име и адрес на работодателя Фабрика „Янтра“
 - Вид на дейността или сферата на работа Счетоводна отчетност
 - Заемана длъжност Себестойчик
 - Основни дейности и отговорности Остойносттаване на продукцията, която се произвежда във фабриката
-
- Дати (от-до) от 1977 г. до 1979 г.
 - Име и адрес на работодателя ГПК „Наркооп“ - Бяла
 - Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност Счетоводител
 - Основни дейности и отговорности Счетоводна отчетност

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до) 1973 г. -1977 г.
- Име и вид на обучаващата или образователната организация Стопанска академия „Димитър А. Ценов“ - Свищов
- Основни предмети/застъпени професионални умения Счетоводство и контрол, търговия, икономически анализ и др.
- Наименование на придобитата квалификация „Икономика и организация на вътрешната търговия“
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо) Магистър

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

- ЧЕТЕНЕ
- ПИСАНЕ
- РАЗГОВОР

Много добри организаторски и ръководни умения, точност и прецизност в работата, умения за работа в екип и др.

български

РУСКИ ЕЗИК

ДОБРО

добро

добро

АНГЛИЙСКИ ЕЗИК

добро

добро

добро

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

Притежавам умения за работа с компютър и с масови средства за комуникация.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

Притежавам свидетелство за управление на МПС, категория «Б» от 1981 г.

ДАНИИ

за лицата за препоръки по т. 4 от Заявлението

(чл.68, ал.3, т.5 от ЗСВ)

1. Ана

2. Киселова

(име, презиме, фамилия)

Настоящ адрес: ул. Брда, 7

4

Телефон за контакти: 08

2. Дишлерска

Минкова

(име)

Настоящ адрес: ул. Брда, 7

7000

Телефон за контакти: 08854

Подп

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА
НАРОДНА АРМИЯ

№ ки-к-20.....¹⁴¹¹⁶.....
София,^{31.07}..... 2020 г.

ДО
Г-ЖА ЕМИЛИЯ
УЛ. КОНСТАНТ
7100 ГР. БЯЛА

А НИКОЛОВА
ЖОР

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО НИКОЛОВА,

В отговор на Вашето заявление вх. № 5892/28.07.2020 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент **не откри документи**, установяващи Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

ПРЕДСЕДАТЕЛ
КРДОПБГДСРС

